RODEO · VENDÉGEK ÉS VÁSÁRLÓK ADATAINAK KEZELÉSE

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

TERVEZET · Hatálybalépés: [KITÖLTENDŐ]

A tájékoztató a Rodeo működéséhez kapcsolódó adatkezeléseket és az érintettek jogait mutatja be. A jelölt működési adatokat közzététel előtt véglegesíteni kell.

Hivatalos név	7kert Ingatlanhasznosító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített név	7kert Kft.
Székhely és levelezési cím	1051 Budapest, Zrínyi utca 4.
Cégjegyzékszám	01-09-329832
Nyilvántartó cégbíróság	Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám	26517922-2-41
Képviselő	Stergiopoulos Alexis Antonios ügyvezető
Telefon	+36 30 677 7333
E-mail	nemethzsolt777@gmail.com
A Klub neve és címe	Rodeo · 1075 Budapest, Kazinczy utca 21.

1. A tájékoztató célja és hatálya

A tájékoztató a Rodeo vendégeire, vásárlóira, foglalóira és érdeklődőire vonatkozó személyesadat-kezeléseket ismerteti. Az Adatkezelő a 7kert Kft. A dokumentum nem helyettesíti az önálló adatkezelőként eljáró jegyértékesítő vagy fizetési szolgáltató saját tájékoztatóját.

Az adatkezelésre a GDPR és a kapcsolódó magyar jogszabályok irányadók. Az Adatkezelő csak a célhoz szükséges adatokat kezeli, és elkülöníti a szerződéses, jogi kötelezettségen, jogos érdeken és hozzájáruláson alapuló műveleteket. Adatvédelmi kapcsolattartás: nemethzsolt777@gmail.com.

2. Kapcsolatfelvétel és érdeklődések

Cél: megkeresések megválaszolása, ügyintézés. **Adatok:** név, e-mail-cím, megadott telefonszám, üzenet és az ügyhöz szükséges további adatok. **Forrás:** az érintett.

Jogalap: szerződés előkészítésénél a GDPR 6. cikk (1) b) pontja; más ügyben a 6. cikk (1) f) pontja szerinti jogos érdek, a megkeresés kezelése és az ügyintézés dokumentálása. **Megőrzés:** [KITÖLTENDŐ az ügy lezárását követő indokolt idő].

Ha szerződés, panasz vagy konkrét jogvita keletkezik, a megfelelő külön megőrzési szabály alkalmazandó. A szükséges kapcsolattartási adatok nélkül a válaszadás ellehetetlenülhet.

3. Jegyvásárlás és beléptetés

Cél: jegyvásárlás teljesítése, a jegy kézbesítése, tájékoztatás és belépési jogosultság ellenőrzése. **Adatok:** a rendszer szerint név, e-mail, rendelési és jegyazonosító, rendezvény, jegytípus, összeg, fizetési státusz, érvényesítés ténye és időpontja. Telefonszám csak indokolt esetben kérhető.

Jegyértékesítési partner: Eventure Solutions Kft.; székhely: 2040 Budaörs, Kovács u. 18.; cégjegyzékszám: 13-09-247274; adószám: 33055617-2-13. Partnerkapcsolat: hello@eventure.hu. E-mailes ügyfélszolgálat: info@festivaltravel.hu.

Jogalap: a szerződő érintettnél a GDPR 6. cikk (1) b) pontja. Más által vásárolt jegy használójának szükséges adatkezelési jogalapja és adatforrása: [KITÖLTENDŐ a tényleges folyamat szerint]. **Megőrzés:** [KITÖLTENDŐ a jegy- és beléptetési adatokra].

Az Eventure konkrét adatfeldolgozói, önálló vagy közös adatkezelői szerepét a szerződés és a tényleges műveletek alapján kell véglegesíteni. Az Adatkezelőhöz eljutó adatok körét, a hozzáféréseket és a partner tájékoztatójának elérhetőségét közzététel előtt rögzíteni kell. A számviteli adatokra a külön szabály irányadó.

4. Életkor és területi jogosultság

Cél: a tánctér 18 éves, a VIP és a backstage 21 éves korhatárának ellenőrzése. Az ellenőrzés az érvényes fényképes okmány fényképének és születési idejének megtekintésével történik; okmánymásolat, okmányszám és teljes születési dátum nem kerül rögzítésre.

Jogalap: a GDPR 6. cikk (1) f) pontja szerinti jogos érdek, a korhatárok betartatása és biztonságos működés; kifejezett jogszabályi ellenőrzési kötelezettség esetén a 6. cikk (1) c) pontja. A megtekintett adatok nem kerülnek tárolásra.

Elektronikus korhatárjelölés vagy személyhez kapcsolható karszalag-nyilvántartás alkalmazása esetén annak adatkörét és megőrzési idejét külön fel kell tüntetni. Igazolás nélkül az érintett területre történő belépés megtagadható.

5. Asztalfoglalás és vendéglista

Cél: foglalások egyeztetése és teljesítése, vendéglistás belépés. **Adatok:** foglaló neve, elérhetősége, időpont, létszám, terület, szolgáltatás és kapcsolódó fizetési adatok. **Jogalap:** a foglalónál a GDPR 6. cikk (1) b) pontja.

Más résztvevők és meghívottak szükséges adatainál a 6. cikk (1) f) pontja szerinti jogos érdek lehet alkalmazandó, a foglalás vagy meghívás szerinti belépés megszervezése érdekében. **Forrás:** érintett, foglaló vagy meghívó. Az Adatkezelő a nem közvetlenül gyűjtött adatok forrásáról és kezeléséről a GDPR szerinti határidőben tájékoztat.

Megőrzés: [KITÖLTENDŐ külön a foglalásra és az egyszeri vendéglistára]. A létszám megadása nem indokolja valamennyi résztvevő nevének gyűjtését.

6. Számlázás és fizetés

Cél: számlakiállítás, bizonylatmegőrzés, fizetésazonosítás és visszatérítés. **Adatok:** számlázási név, cím, szükség szerinti adószám, gazdasági esemény, fizetési és tranzakcióazonosító adatok; elektronikus számlánál kézbesítési e-mail, visszautalásnál szükséges kedvezményezetti és bankszámlaadatok.

Jogalap: fizetésnél a GDPR 6. cikk (1) b) pontja, bizonylatoknál a c) pont szerinti jogi kötelezettség. A számviteli bizonylatokat a 2000. évi C. törvény 169. §-a szerint legalább nyolc évig kell megőrizni; ez nem terjed ki automatikusan minden technikai vagy marketingadatra.

Fizetési szolgáltató és bankkártyaadatokhoz való hozzáférés: [KITÖLTENDŐ a tényleges rendszer szerint]. Számlázó és könyvelő: [KITÖLTENDŐ].

7. Panaszkezelés

Cél: panaszok kivizsgálása és megválaszolása. **Adatok:** azonosító és kapcsolattartási adatok, panasz, bizonyítékok, a jegyzőkönyv jogszabályban előírt adatai és a válasz. **Forrás:** panaszos és az ügyhöz szükséges dokumentumok.

Jogalap: a GDPR 6. cikk (1) c) pontja. **Megőrzés:** a panasz, a jegyzőkönyv és az érdemi válasz másolata tekintetében három év. Külön jogvitánál a szükséges adatok további kezelésére a jogi igények szabálya irányadó.

8. Biztonsági események és jogi igények

Cél: konkrét biztonsági esemény, kár vagy jogi igény vizsgálata, dokumentálása, érvényesítése és védelme. **Adatok:** szükséges azonosító és kapcsolattartási adatok, az esemény helye, időpontja, leírása, szükséges nyilatkozatok és bizonyítékok.

Jogalap: a GDPR 6. cikk (1) f) pontja szerinti jogos érdek, személy- és vagyonvédelem, illetve konkrét jogi igény kezelése. **Megőrzés:** az ügyhöz szükséges ideig, az elévülési és eljárási határidőkre tekintettel, rendszeres felülvizsgálattal.

Egészségügyi adatnál a GDPR 9. cikke szerinti feltétel is szükséges. Jogi igényhez feltétlenül szükséges kezelésnél a 9. cikk (2) f) pontja lehet alkalmazandó. Általános elévülési idő nem indokolja minden vendég összes adatának megőrzését.

9. Kamerás megfigyelés

Véglegesítendő rész: kizárólag tényleges kamerás megfigyelés esetén alkalmazható. Az adatkezelő, a kamerák helye, látótere, az esetleges hangrögzítés, a hozzáférésre jogosultak és a biztonsági szolgáltató: [KITÖLTENDŐ].

A lehetséges cél a személy- és vagyonvédelem, a kezelt adat a képmás, magatartás, hely és időpont. Jogos érdeken alapuló működéshez dokumentált érdekmérlegelés szükséges. Konkrét általános megőrzési idő: [KITÖLTENDŐ]. Eseményhez kapcsolódó felvétel csak a szükséges ideig őrizhető meg.

A megfigyelt területre belépés előtt figyelemfelhívó jelzést és részletes tájékoztatót kell biztosítani. Mosdóban, öltözőben és hasonló helyiségben kamera nem működhet.

10. Rendezvényfotók és videók

Cél: rendezvények dokumentálása és a Rodeo kommunikációja. **Adatok:** képmás, szükség szerint hang, magatartás, hely és időpont. Egyéni portré, beállított felvétel és kiemelt reklámcélú szereplés előzetes, dokumentált hozzájáruláshoz kötött; abban a célt és a felhasználási felületeket is meg kell határozni.

Valódi tömegfelvételnél dokumentált érdekmérlegelés alapján jogos érdek alkalmazható, a rendezvény egészének bemutatására. A nyilvános rendezvény ténye önmagában nem tesz minden felvételt tömegfelvétellé. A belépés nem általános hozzájárulás reklámcélú portréhoz.

Közzétételi felületek, nyers és kiválasztott felvételek megőrzési ideje, fotós és videós közreműködők: [KITÖLTENDŐ]. Felvétellel kapcsolatos kérelem az adatvédelmi e-mail-címen nyújtható be, a felvétel azonosítását segítő adattal.

11. Hírlevél és elektronikus reklám

Csak tényleges hírlevélküldés esetén alkalmazandó. Cél: programajánlók és reklámüzenetek. Adatok: név, e-mail és a hozzájárulás ideje, módja, tartalma. Jogalap: a GDPR 6. cikk (1) a) pontja szerinti önkéntes hozzájárulás. A feliratkozás nem feltétele a jegyvásárlásnak vagy belépésnek.

A hozzájárulás bármikor ingyenesen visszavonható a leiratkozási hivatkozással vagy az adatvédelmi címen. A reklámküldési adatok kezelése a visszavonásig tart. A hozzájárulás igazolásának elkülönített megőrzési ideje és jogalapja, valamint a hírlevélküldő szolgáltató: [KITÖLTENDŐ]. Megnyitás- vagy kattintáskövetés csak külön ismertetett, megfelelő jogalapú rendszerben alkalmazható.

12. Közösségi oldalak és külső felületek

A közösségi oldalakon kapott üzeneteket az Adatkezelő az ügyintézés céljából kezeli. A platform saját adatkezelésére annak tájékoztatója irányadó. A használt oldalak és platformszolgáltatók: [KITÖLTENDŐ].

Statisztikák, hirdetési célközönségek vagy követőtechnológiák használatát, a szolgáltatói szerepeket és esetleges közös adatkezelést külön ismertetni kell. A külső jegyértékesítési felület technikai adatkezeléséről az ott elérhető tájékoztatás rendelkezik. Jelen dokumentum saját működő weboldal sütikezelését nem állítja.

13. Címzettek és adatfeldolgozók

Az adatokhoz csak a feladatuk ellátásához szükséges körben férhetnek hozzá a munkatársak és közreműködők. Az adatfeldolgozókkal megfelelő szerződés szükséges. Hatóság, bíróság és jogi képviselő csak megfelelő jogalappal kaphat adatot.

Jegyértékesítési partner: Eventure Solutions Kft.; székhely: 2040 Budaörs, Kovács u. 18.; cégjegyzékszám: 13-09-247274; adószám: 33055617-2-13. Partnerkapcsolat: hello@eventure.hu. E-mailes ügyfélszolgálat: info@festivaltravel.hu.

További címzettek és adatfeldolgozók: számlázó, könyvelő, fizetési, levelezési és informatikai szolgáltató, foglalási rendszer, biztonsági szolgálat, fotós, videós és hírlevélküldő. Konkrét név, székhely, szerep, érintett adatok és feladat: [KITÖLTENDŐ a tényleges szolgáltatói jegyzék alapján].

14. Külföldi adattovábbítás

Európai Gazdasági Térségen kívüli adattovábbítás előtt ellenőrizni kell annak jogszerű feltételeit. Az érintett szolgáltatókat, országokat, adatokat és garanciákat konkrétan fel kell tüntetni.

Az alkalmazott megfelelőségi határozat vagy általános szerződési feltételek, a szükséges további intézkedések és a garanciák másolatának elérhetősége: [KITÖLTENDŐ; ilyen továbbítás hiányában annak ténye rögzítendő].

15. Adatbiztonság és incidensek

Az Adatkezelő az adatokhoz és kockázatokhoz igazodó technikai és szervezési intézkedésekkel védi az adatokat. Ezek kiterjednek a hozzáférések szabályozására, a titoktartásra, a rendszerek védelmére és a szükséges mentésekre.

Incidens esetén a GDPR szerinti vizsgálati, dokumentálási, hatósági bejelentési és érintetti tájékoztatási kötelezettség szerint jár el.

16. Az érintett jogai és a kérelmek intézése

Az érintett a GDPR feltételei szerint hozzáférést és tájékoztatást, helyesbítést, törlést vagy korlátozást kérhet. Hozzájáruláson vagy szerződésen alapuló automatizált kezelésnél jogosult lehet adathordozhatóságra. Jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozhat. Közvetlen üzletszerzés elleni tiltakozás után az adat e célra nem kezelhető tovább.

A hozzájárulás bármikor visszavonható; a visszavonás a korábbi kezelés jogszerűségét nem érinti. A törlés nem feltétlen jog, különösen jogi kötelezettség vagy jogi igény esetén. Kizárólag automatizált, jelentős hatású döntés alkalmazása és garanciái: [KITÖLTENDŐ a tényleges működés szerint, vagy ilyen döntés hiányának rögzítése].

Kérelem: nemethzsolt777@gmail.com vagy 1051 Budapest, Zrínyi utca 4. Főszabály szerint egy hónapon belül válasz érkezik. Szükséges esetben ez további két hónappal hosszabbítható; az okokról és a hosszabbításról egy hónapon belül tájékoztatást kell adni. A kérelem főszabály szerint díjmentes; nyilvánvalóan megalapozatlan vagy túlzó kérelemnél a GDPR kivételei alkalmazhatók. Megalapozott személyazonossági kétségnél csak szükséges további információ kérhető.

17. Panasz és bírósági jogorvoslat

Az érintett közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhat, de ez nem előfeltétele a jogorvoslatnak.

Felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH); 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36 1 391 1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: https://www.naih.hu/. A hatósági eljárás kezdeményezési módját a NAIH honlapja ismerteti; az ügyfélszolgálati e-mail önmagában nem eljárásindítási csatorna.

Az érintett bírósághoz is fordulhat, és az alkalmazandó szabályok szerint kártérítést vagy sérelemdíjat követelhet.

18. A tájékoztató módosítása

A működés vagy a jogszabályok változása esetén a tájékoztató módosítható. Az aktuális változatot a vendégek számára hozzáférhetővé kell tenni, hatálybalépésének feltüntetésével. A módosítás önmagában nem teremt új jogalapot és nem helyettesíti a szükséges hozzájárulást.