

A LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesületének

ALAPSZABÁLYA

Az egységes szerkezetű alapszabály az egyesület 2025. november 24-én elfogadott 10/2025. (IX.24) LENA KGY. HAT. számú módosító határozata, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, illetve a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak alapján készült.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy. Az egyesület létrehozása a tagság egybehangzó akaratnyilatkozatával, az Alapító okirat elfogadásával történt.

2. Az egyesület hivatalos magyar megnevezése: LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete

Az egyesület rövidített neve: LENA Egyesület

3. Az egyesület székhelye és címe: 2518. Leányvár, Kálvária u. 83.

4. Az egyesület bélyegzője:

Az egyesület bélyegzője hosszúkás, a felirata: LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete

5. Az egyesület meghatározása: az egyesület jogi személy.

6. Az egyesület célja:

- az élet és az anyaság tiszteletére nevelés, a házasság és a jövő generációjáért érzett felelősség megerősítése,
- felmutatni a társadalomnak azokat az értékeket, amelyeket a nagycsaládok képviselnek,
- a nagycsaládok egymást ismerő és segítő közösségének szervezése,
- anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatásával és felhasználásával a nagycsaládosok gondjainak enyhítése,
- felvilágosító munka végzése a családok törvényes lehetőségeiről,
- kapcsolatok fenntartása hasonló rendeltetésű szervezetekkel,
- előadások, konzultációk, tanfolyamok rendezése, elméleti és gyakorlati oktatások szervezése,

- a szükséges feltételek megteremtése tagjainak és azok családtagjainak szabadidejének tartalmas eltöltéséhez,
- a nagycsaládosok érdekeinek feltárása és képviselete különböző fórumokon.

E célokat közhasznú tevékenységként, e tevékenység kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül közhasznú egyesület formájában valósítja meg.

7. Az egyesület feladatai:

- szorgalmazza és segíti a helyi egyesületek tapasztalatcseréjét,
- elősegíti a nagycsaládosok valós társadalmi helyzetének felmérését és bemutatását,
- javaslatokat terjeszt elő az illetékes állami, önkormányzati, politikai és társadalmi szervekhez és szervezetekhez a nagycsaládosokat érintő ügyekben,
- törekszik a nagycsaládosok politikai, gazdasági és társadalmi jelentőségének megismertetésére,
- ösztönzi az egymást követő nemzedékek harmonikus viszonyának kialakítását, segíti a több generáció együttélési feltételeinek megteremtését,
- szerepet vállal Leányvár község népegészségügyi programjában,
- tagjai számára önszegélyezési feladatot lát el.

8. Az egyesület közhasznú tevékenységet végez az alábbiakban felsorolt területeken:

- Családsegítés családok számára (1993. évi III. Törvény 56.§ (1), 57.§ (1) d. és 64.§.),
- Gyermekek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő (Alaptörvény XVIII. fejezet (1) bekezdés, A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 11.§ (1), 39.§),
- Egészségügyi felvilágosítás (Az egészségügyi alapellátásról szóló 2014. évi CXXIII. törvény 1.§ (1), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1)),
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztési feladatok megvalósítása (A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ (1) a)- u)),
- Óvodai ellátás közvetett eszközökkel történő segítése (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1). 6.),
- Környezeti nevelés, természetvédelem (A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64.§. (1), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1). 11.,19.),
- Kulturális szolgáltatás, kulturális örökség védelme, helyi védelem megvalósítása közvetlen módon (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13.§ (1).7. , 23.§. (4). 13., A kulturális örökség védelméről szóló LXIV. Törvény 5.§. (1)),
- Sportolási lehetőségek teremtése közvetlen módon, gyermek- és ifjúsági sporttevékenység támogatása közvetlen módon a feltételek megteremtésével, közvetett módon a tevékenységet végző szervek, szervezetek támogatásával (A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. §. c)- e), valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. §. (1) 15., 23.§ (4). 8.).

Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül bárki más is részesülhet. Ezen szolgáltatások ingyenesek és egyesületi tagságtól függetlenül minden családnak rendelkezésére állnak. Az egyesület a honlapján és közösségi oldalán, valamint *hírlevélben* alkalmanként közzéteszi nyilvános szolgáltatásait és azok igénybevételének módját.

9. Az egyesület céljait és feladatait elsősorban az alábbi eszközökkel valósítja meg:

- anyagi, szellemi, szervezési erőforrások felkutatásával és felhasználásával a nagycsaládosok gondjainak enyhítése érdekében,
- a családok törvényes lehetőségeire vonatkozó felvilágosító munka végzésével,
- vállalkozási tevékenység folytatásával,
- előadások, tanfolyamok és egyéb fórumok szervezésével,
- folyóiratok és más kiadványok közzétételével,
- érdekképviselési feladatkörében az illetékes szervekhez történő javaslatok előterjesztésével és egyedi kérelmek támogatásával,
- minden olyan egyéb eszközzel, amely alkalmas céljai eléréséhez.

II. FEJEZET

Az egyesület szervei

1. Az egyesület testületei:

- döntéshozó szerv a közgyűlés,
- ügyvezető szerv az elnökség

2. Az egyesület testületeire vonatkozó közös szabályok:

A közgyűlés és az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve az Alapszabályban rögzített, minősített többséget igénylő döntéseket. Szavazategyenlőség esetén az adott szerv vezetőjének szavazata dönt.

3. A testületek határozatai eltérő rendelkezések hiányában az ülés napján lépnek hatályba.

4. (1) A testületek működése, döntései bárki számára nyilvánosak, kivéve azokat a döntéseket, melyek nyilvánosságra hozatala személyiségi jogot vagy üzleti titkot sért. A döntéseket, rendelkezéseket - amennyiben azok személyre szólóak - írásban kell közölni az érintettekkel. Ezen értesítések másolatait meg kell őrizni. A nyilvánosságra hozható döntéseket, valamint az egyesület beszámolóját az egyesület a honlapján köteles megjelentetni.

(2) Az elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

(3) Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és a teljesítés ideje.

5. (1) A vezető tisztségviselő az egyesület tagjai részére köteles az egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(2) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

6. A testületek ülései nyilvánosak, a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetben korlátozható. Az egyesület elnöke bármelyik testület ülésére meghívhat vendéget, aki az ülésen tanácskozási joggal vehet részt.

7. A testületek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében, a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, valamint az egyesület minden tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(3) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, addig, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(4) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

9. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

10. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt hasonló tisztséget.

III. FEJEZET

A közgyűlés

1. Az egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összességéből álló testület.

2. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés helye alapvetően az egyesület székhelye, de a közgyűlést máshol is meg lehet tartani.

3. Rendkívüli közgyűlést a szavazásra jogosult tagok 1/10-ének írásbeli kérelmére, valamint az elnökség döntése alapján - az ok és a cél, valamint a napirend megjelölésével - az elnöknek 15 napon belül kell összehívni. Amennyiben az elnökség a rendkívüli közgyűlést a megadott határidőig nem hívja össze, úgy azt helyette bármelyik tag megteheti.

4 (1) Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

(2) Az (1) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

5. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály *módosítása* és elfogadása;
- b) a vezető tisztségviselők megválasztása és visszahívása;
- c) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- d) az egyesület éves beszámolójának és költségvetésének elfogadása, valamint az éves tagdíj összegének elfogadása;
- e) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- f) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, valamint a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- g) amennyiben jogszabály felügyelőbizottság megválasztását írja elő, a bizottság tagjainak megválasztása.

- h) amennyiben jogszabály könyvvizsgáló megválasztását írja elő, személyének megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- i) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- j) a végelszámoló kijelölése az egyesület vagyonának felhasználásáról;
- k) döntés a tiszteletbeli tag cím adományozásáról.

6. A közgyűlés ülés tartásával hozza döntéseit. Az ülést az elnökség meghívó küldésével hívja össze, melyet a tagoknak az ülést megelőzően legalább 3 nappal meg kell megkapniuk.

A meghívásnak több módja is lehet.

- (1) A meghívót elektronikus formában, a tagok által megadott email címekre postázza.
- (2) A meghívót a közösségi média segítségével az egyesület zárt csoportjában küldi el minden tagnak.
- (3) Azoknak, akik elektronikusan nem érhetőek el, személyesen juttatják el a papír alapú meghívót, melynek megtörténtét a meghívottak egy aláíróíven aláírásukkal igazolnak.
- (4) *Az ülést az egyesület hivatalos honlapján és a rendszeresen megjelenő hírlevélben is közzé lehet tenni, de ez csak információul szolgálhat a tagoknak, nem ez a hivatalos értesítési mód.*

7. A meghívóban fel kell sorolni a közgyűlés napirendi pontjait. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az éves közgyűlés kötelező napirendi pontja az egyesület éves beszámolójának és költségvetésének elfogadása, valamint az éves tagdíj összegének elfogadása.

Az email címekre postázott, illetve a papír alapú meghívónak tartalmaznia kell

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

Az online közgyűlési meghívónak a napirendi pontokat, a napirendi pontokra vonatkozó kérdőívet, valamint a kérdőív megválaszolására megadott határidőt is kell tartalmaznia.

Amennyiben a közgyűlés személyes részvétellel valósul meg, az alábbi pontokat kell figyelembe venni:

8. (1) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 2 napon belül, de legkésőbb a közgyűlést közvetlenül megelőző napon a tagok az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

(2) A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség, illetve amennyiben az elnökség a közgyűlés napjáig már nem ülésezik, az egyesület elnöke jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség vagy az elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

(3) Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

(4) A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévő tagok számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti napirendi pontokkal 8 napon belül össze kell hívni. A megismételt közgyűlés feltételeit - idejét, helyét - az eredeti közgyűlési meghívónak kell tartalmaznia.

(5) A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

(6) Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

9. A tagok a közgyűlésen nyílt szavazással hozzák meg határozataikat.

(1) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(2) A közgyűlés tagjai a határozatokat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg az alábbi kivételekkel:

- a) Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen levő, szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- b) Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- c) A közgyűlés a jelenlevő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább kétharmados szavazattöbbségével dönt a tag kizárásáról.

(3) Az egyesület elnökségi tagjainak megválasztása, valamint az éves beszámoló jóváhagyása nyílt szavazással, a jelen levő, szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbséggel hozott határozatával történik.

10. A közgyűlés levezető elnöke az egyesület mindenkori elnöke, kivéve az új elnökségválasztás napirendet. Az elnökség tagjainak választása napirendi pont tárgyalását, ezen belül a szavazás lebonyolítását független levezető elnök végzi, akinek a személyére a közgyűlés bármelyik tagja javaslatot tehet.

11. (1) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek vezetéséért a levezető elnök felelős. A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlés helyét és idejét, a jelenlevőket, továbbá a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát illetve a

szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket. A jegyzőkönyvet az elnök és két - a közgyűlésen jelenlevő hitelesítőnek megválasztott tag írja alá.

(2) A jegyzőkönyvekbe bármelyik tag betekinthez és az azokban foglaltakról - térítés ellenében (fénymásolási díj) - az elnök által hitelesített másolatot kérhet. Az iratbetekintést az elnök a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(3) Az elnök megtagadhatja az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélés szerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

(4) A közgyűlés határozatainak végrehajtásáért az elnökség a felelős. A végrehajtás érdekében az elnökség a tisztségviselők és a tagok részére feladatokat határozhat meg. A közgyűlés csak saját tagjaira nézve állapíthat meg kötelezettségeket.

Amennyiben a közgyűlés virtuálisan, közösségi média segítségével megvalósul meg, az alábbi pontokat kell figyelembe venni (12-18. pontok):

12. Az online közgyűlési meghívó közzétételétől számított 2 napon belül a tagok kérhetik az elnökségtől a napirend kiegészítését, a kiegészítés indoklásával, melyről az Elnökség jogosult dönten.

13. Az elektronikus hírközlő eszközök alkalmazásával megtartandó közgyűlés több módon is megvalósulhat:

(1) Ha pontosan meghatározott az ülés ideje, a meghívóban meg kell jelölni azt a közösségi médiát, amelynek felületére a tagoknak az ülés idején be kell jelentkezni.

(2) Az egyesület zárt közösségi oldalán valósul meg a közgyűlés.

14. A közgyűlés minden esetben határozatképes, a határozatok szavazással hozhatók meg. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

15. A tagok a közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

16. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséért az egyesület elnöke a felelős. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés módját, a választásra adott időintervallumot, valamint a közgyűlésen meghozott legfontosabb határozatokat, a

megjegyzéseket, a leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat.

17. A jegyzőkönyvet az egyesület zárt közösségi oldalán közzé kell tenni, így azt a zárt közösségi csoport tagjai megtekinthetik.

18. A közgyűlés határozatainak végrehajtásáért az elnökség a felelős. A végrehajtás érdekében az elnökség a tisztségviselők és a tagok részére feladatokat határozhat meg. A közgyűlés csak saját tagjaira nézve állapíthat meg kötelezettségeket.

IV. fejezet

Az elnökség

1. (1) Az egyesület döntéshozó testülete az egyesület tagjai sorából 5 évre választja meg az 4 tagú elnökséget, - ezen belül 1 fő elnököt, 1 fő elnök-helyettest, 1 fő titkárt és 1 fő elnökségi tagot -, mely tagok az egyesület vezető tisztségviselői, akiknek a tisztsége a megválasztásuk elfogadásával jön létre. A tisztségviselők újraválaszthatók.

(2) Az egyesület tisztségviselői tevékenységüket társadalmi megbízatásként látják el. A tevékenységük során felmerülő költségeket az egyesület megtéríti.

2. Az egyesület alapításakor, 2002. októberében, az alakuló ülésen a hatályos alapszabály rendelkezéseinek megfelelően választott elnökség tagjai:

Szikoráné Burányi Rita	elnök
Benke Erzsébet	elnökhelyettes
Guttin Lászlóné	titkár
Sturcz Tamásné	elnökségi tag
Sass Imréné	elnökségi tag

Az egyesület elnökségi tagjai, akiket a közgyűlés a 2025. november 24-én tartott ülésén egyszerű szavazással határozott meg:

<i>Kenéz Nóra</i>	<i>elnök</i>
<i>Tóth Ágnes</i>	<i>elnökhelyettes</i>
<i>Guttin Lászlóné</i>	<i>titkár</i>
<i>Szikoráné Burányi Rita</i>	<i>elnökségi tag</i>

3. Az elnökség feladatai:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása,
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) új tag felvételéről való döntés.

4. Az elnökség az ügyek meghatározott csoportjára nézve az egyesület munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal az egyesület képviselőjének jogával ruházhatja fel; a képviselői jogot a munkavállaló az elnökség írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviselői joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

5. (1) Az elnökség szükség szerint évente legalább 1 alkalommal tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívókat az érintettek az ülést megelőzően legalább 3 nappal kézhez kapják személyesen vagy online módon. Az elnökség akkor határozatképes, ha ülésén legalább 3 tagja személyesen vagy online módon jelen van. Az elnökség határozatait a személyesen vagy online jelenlevők egyszerű szótöbbségével hozza.

(2) Az elnökségi ülés helye alapvetően az egyesület székhelye, de máshol is meg lehet tartani.

(3) Az elnökség határozatait a személyesen vagy online jelenlevők egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(4) Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek vezetéséért az elnök felelős. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét és idejét, a jelenlevőket, továbbá az ülés fontosabb eseményeit, nyilatkozatokat és határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát illetve a szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket. A jegyzőkönyvet az elnök és egy elnökségi tag írja alá.

(5) A jegyzőkönyvekbe bármelyik tag betekinthez és az azokban foglaltakról - térítés ellenében (fénymásolási díj) - az elnök által hitelesített másolatot kérhet. Az iratbetekintést az elnök a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti

(6) Az elnök megtagadhatja az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

6. (1) Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

(2) Az elnökség tagjai kötelesek eleget tenni az alapszabályban meghatározott kötelezettségeiknek, tevékenységükkel nem veszélyeztethetik az egyesület céljának megvalósítását.

7. (1) Megszűnik az elnökségi tagsági megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) az elnökségi tag halálával;
- f) az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

(2) A közgyűlés az elnökségi tagot bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja.

(3) Az elnökségi tag megbízatásáról az egyesületnek címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy a közgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

(4) Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8. Az elnökségi tagok kártérítési felelőssége:

(1) Ha az egyesület vezető tisztségviselője az egyesületnek okoz kárt, ezekért a károkért a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felel. A károkozó csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső körülmény okozta, amely a szerződéskötés időpontjában nem volt előrelátható, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje.

(2) Ha az egyesület vezető tisztségviselője e jogviszonyával összefüggésben harmadik személynek okoz kárt, akkor az egyesülettel együtt egyetemlegesen felel.

(3) Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a társaság vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés nem alkalmazható, ha az egyesület végelszámolással szűnik meg.

9. Kártérítési igény érvényesítése:

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, (vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni).

(2) Akik az egyesület megszűnését megelőző két évben vezető tisztségviselők voltak, az egyesület megszűnésétől számított két évig egyetemlegesen kötelesek helytállni az egyesület hitelezőivel szemben mindazon tartozásokért, amelyeket az egyesület vagyona vagy a vagyoni hozzájárulást nem szolgáltató egyesületi tagoknak a jogi személy általános szabályai szerinti helytállási kötelezettsége nem fedezett.

V. FEJEZET

Az egyesület képviselete

1. (1) Az egyesület törvényes képviseletét az egyesület elnöke látja el. Az elnök képviseleti jogát önállóan gyakorolja. Az egyesület elnöke képviseli az egyesületet minden hivatalos és társadalmi fórum előtt, szervezi az egyesületi és elnökségi munkát. Az elnöknek a titkárral együtt utalványozási joga van.

(2) Az elnök köteles a jogi személy jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.

2. (1) Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörrel helyettesíti az elnököt, az elnök 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása is szükséges,

(2) a titkárral együtt utalványozási joga van.

3. A titkárnak az elnökkel vagy az elnökhelyetttessel együtt utalványozási joga van.

VI. FEJEZET

A tagsági viszony

1. (1) Az egyesületnek bármely cselekvőképes természetes személy és jogi személy tagja lehet, aki az egyesület célkitűzéseit magáénak tekinti. A rendes és pártoló tagok felvételéről belépési kérelem alapján az Elnökség, a tiszteletbeli tagok felvételéről a mindenkori közgyűlés dönt.

(2) A tagok, a tiszteletbeli tag kivételével kötelesek belépéskor és azt követően évenként az alapszabályban meghatározott határidőig, május 15-ig vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetni. Az egyesület Elnöksége kérelemre részletfizetést engedélyezhet annak a tagnak, aki bizonyíthatóan súlyos anyagi helyzetbe került.

A tiszteletbeli tag helyett a tagdíjat az egyesület egyéb bevételeiből különíti el.

(3) Az egyesület tagja – vezető tisztségviselők kivételével, a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

2. A tagsági viszony formái:

a) rendes tag

b) különleges jogállású tag, ezen belül tiszteletbeli vagy pártoló tag

3. Rendes tag lehet mindenki, aki saját háztatásában legalább 3 gyermeket nevel vagy nevelt fel, elfogadja az egyesület Alapszabályában foglaltakat, vállalja az egyesület feladatainak megvalósításában való aktív részvételt, a tagdíj rendszeres fizetését. A rendes tagság keletkezéséhez az Egyesületbe való belépés szándékot az elnökhöz intézett írásbeli nyilatkozattal kell jelezni. A tagság az Elnökség döntését követően, a döntés napjával jön létre, melyről az elnök a döntések közlésére vonatkozó szabályok szerint köteles tájékoztatni a kérelmezőt.

4. Tiszteletbeli tag lehet az a személy, aki a nagycsaládosok vagy a gyermekek érdekében kiemelkedő tevékenységet végez. A tiszteletbeli tagságra az elnökség tesz javaslatot, a tagságról a közgyűlés dönt. A tiszteletbeli tagság a jelölt elfogadó nyilatkozatával válik hatályossá.

5. Pártoló tag lehet az, aki az egyesület alapszabályában foglaltakat elfogadja, azonban azok megvalósításában aktívan nem kíván közreműködni, de vállalja a pártoló tagok részére megállapított vagyoni hozzájárulás tagdíj formájában történő rendszeres fizetését.

A pártoló tagság keletkezéséhez az Egyesületbe való belépés szándékot az elnökhöz intézett papír alapú vagy online írásbeli nyilatkozattal, kell jelezni. A tagság az Elnökség döntését követően, a döntés napjával jön létre, melyről az elnök a döntések közlésére vonatkozó szabályok szerint köteles tájékoztatni a kérelmezőt.

6. Az egyesületi tagok jogai:

- a) Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.
- b) Az egyesület rendes tagjai szavazati és tanácskozási joggal, a tiszteletbeli és pártoló tagok tanácskozási joggal jogosultak a közgyűlésen részt venni. A közgyűlés rendjének megfelelően felszólalhatnak, kérdéseket tehetnek fel, javaslatokat és észrevételeket fogalmazhatnak meg.
- c) Az egyesület rendes tagja választhat és választható az egyesület szerveibe. A tagok szavazatai egyenlők.
- d) A tagok részt vehetnek és közreműködhetnek az egyesület minden rendezvényén.
- e) Az egyesület tagja jogosult mindazokra a kedvezményekre, amelyet a közgyűlés határozata kizárólag a tagok számára biztosít.

7. A tagok kötelezettsége:

(1) Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére, ezen belül a közgyűlés által évente megállapított tagdíj határidőig történő megfizetésére.

(2) Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

(3) Az egyesület tagjai tevékenységükkel kötelesek elősegíteni, előmozdítani az egyesület célkitűzései elérését.

(4) A egyesület tagja köteles az egyesület tagjai összetartozását erősíteni, valamint olyan magatartást tanúsítani, amely a társadalom által mindenkor elfogadott erkölcsi, etikai viselkedési normákhoz igazodik.

(5) A tagok tevékenységüket a jogszabályok, az egyesület Alapszabályának rendelkezései megtartásával kötelesek végezni.

(6) Az egyesület minden tagja a tőle elvárható módon köteles elősegíteni az egyesület gazdaságos működését.

(7) Az egyesület tagja köteles a rábízott egyesületi vagyonnal a jó gazda gondosságával bántani, és annak használatáról illetve felhasználásáról az elnökségnek számot adni.

8. A tagsági viszony megszűnése:

(1) A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával;
- e) az egyesület megszűnésével.

(2) A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

(3) Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület elnöksége dönt.

(4) A tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó szabályok a rendes és a különleges jogállású tagokra is érvényesek.

9. A tag kizárása:

(1) Kizárás kezdeményezhető, ha valamelyik tag megsérti az alapszabályt, illetve tevékenysége sérti az Egyesület vagy a tagság jogát, illetőleg, ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

(2) Kizárásnak van helye továbbá, ha az egyesületi tag legalább 1 évi tagdíjjal tartozik, és tartozását az elnökség által történő felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül nem rendezi, vagy az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 5 napon belül nem reagál rá, illetve az írásbeli felszólítást nem veszi át.

(3) A kizárási eljárást az elnökség vagy bármely tag jogosult kezdeményezni az alapjául szolgáló ok tudomásszerzését követő 30 napon belül. A tag kezdeményezését az elnökséghez nyújtja be.

(4) A kizárási eljárás során a közgyűlés jár el.

A kizárás tárgyában tartott ülésről az érintettet tértivevényes levélben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell értesíteni úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye.

(5) A kizárás tárgyában tartott közgyűlés az érintett távollétében megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt, és az érintett előzetesen írásban alapos okkal távolmaradását nem mentette ki, vagy ha írásban kérte az eljárás távollétében történő megtartását.

(6) Az érintett a védekezését a kizárás tárgyában tartott közgyűlésen szóban vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő. A kizárási eljárásban csak azt követően hozható meg a kizárásról szóló határozat, ha a határozattal érintett személy részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő valamint mentő körülmények ismertetésére.

(7) A közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlevő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább kétharmados szavazattöbbségével dönt a kizárásról.

(8) A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot az érintettel tértivevényes küldeményben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

(9) A közgyűlés által hozott kizáró határozattal szemben az érintett a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül az Egyesület székhelye szerint illetékes bírósághoz fordulhat jogorvoslatért törvénysértés esetén.

(10) A kizárt tag tagsági viszonya a közgyűlés általi kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján, – illetve bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a közgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja – a közgyűlés általi kizáró határozathozatal napján szűnik meg.

(11) A kizárásra vonatkozó szabályok valamennyi tagsági viszonyra, a rendes és a különleges jogállású tagokra egyaránt vonatkoznak.

10. Az egyesület tagjainak listája is az Alapszabály része, de ezt külön dokumentum tartalmazza, mert a taglistát a Bíróság zártan fogja kezelni.

VII. FEJEZET

Az egyesület gazdálkodása

1. Az egyesület a rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel, a hatályos jogszabályok és a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint, az alapszabályban meghatározott cél megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.

2. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét, vagyonát nem oszthatja fel, azt jelen Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységeire kell fordítania.

3. Az egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célokat nem veszélyeztetve végez.

4. Az egyesület a vezető tisztségviselőit, a támogatóit, az önkénteseit, valamint a személyek közeli hozzátartozóit cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Ez alól kivételt képeznek a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő juttatások.

5. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

6. Az egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) pártoló tagok juttatásai,
- c) *közérdekű kötelességvállalásból és egyéb forrásokból (pl. banki kamatokból, pályázatok elnyeréséből) származó vagyoni értékek, juttatások,*
- d) *az egyesület által folytatott tevékenység nyereségéből származó hozzájárulás.*

7. Az egyesület kiadásai:

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a többi tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

8. Az egyesület pénzeszközeit pénztárban, valamint hivatalos bankszámlán tartja a Pénzkezelési szabályzatban foglaltak szerint. A bankszámlával kapcsolatos utalványozásra az egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, ellenjegyzésre a titkár jogosult. Ennek értelmében a bankszámlán lévő pénzüsszegekről történő rendelkezéskor a bizonylaton legalább két aláírásnak kell szerepelnie, mely aláírások közül az egyiknek mindig a titkár aláírásának kell lennie.

9. Az egyesület közhasznúsági jelentése nyilvános, abba bárki betekinthe.

10. Az egyesület jelen Alapszabály szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett nyilvános szolgáltatásait és azok igénybevételének módját évente legalább egyszer honlapján nyilvánosságra hozza.

VIII. FEJEZET

Az egyesület megszűnése

1. Jogutódlással történő megszűnés:

- (1) Az egyesület megszűnik, ha más egyesülettel egyesül.
- (2) Az egyesület megszűnik, ha több egyesületre válik szét.

2. Jogutód nélküli megszűnés:

- (1) A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - b) az arra jogosult szerv megszünteti.

(2) A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

(3) A megszűnés további feltétele mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

(4) Jogutód nélküli megszűnés esetén a fennmaradó vagyon sorsa: Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a Nagycsaládosok Országos Egyesületének (Országos nyilvántartásbeli azonosító 105/1989, adószám: 19024471-1-41, határozat száma: 60107/1989.22) kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(5) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

IX. fejezet

Záró rendelkezések

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2. Az egyesület működése felett az ügyészség - a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel - az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol. A törvényességi ellenőrzés nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

3. Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXV. törvény, a Ptk. megfelelő rendelkezései, továbbá a civilszervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései irányadók.

4. Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege a 2025. november 24-én megtartott közgyűlésen elfogadott módosításokat megfelelően tartalmazza.

Leányvár, 2025. november 30.

Kovács Mária
elnök

Gál László
titkár

Tanúk: Seikorahe' Burányi Rita
2518 Leányvár, Bécsi u. 36.
Szig. sz. 738265 RE

TÓTH ÁGNES
2518-LEÁNYVÁR, VÁRDOMB U
31.
002448SE

Záradék: igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege a létesítőokirat-módosítások alapján megfelel a hatályos rendelkezéseknek.

Leányvár, 2025. november 30.

Kovács Mária
elnök

A LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete képviselőjében eljáró elnök a fenti záradékot előttünk saját kezűleg írta alá.

Tanúk: Seikorahe' Burányi Rita
2518 Leányvár, Bécsi u. 36.
Szig. sz. 738265 RE

TÓTH ÁGNES
2518-LEÁNYVÁR, VÁRDOMB U
31.
002448SE